

**ACQUISIZIONE DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE E ATTREZZATURE PER TELECOMUNICAZIONI IN
RAGIONE DELL'EMERGENZA DA COVID-19**

LOTTO 1 - APPARECCHIATURE INFORMATICHE

CIG 8347418B3D

CAPITOLATO TECNICO

Art. 1 - Oggetto

1. La fornitura richiesta nell'ambito del "lotto 1 - apparecchiature informatiche" riguarda monitor, tavolette grafiche, telecamere ambientali e portatili e personal computer, come dettagliato nella tabella seguente:

	PRODOTTO	CODICE PRODOTTO	QUANTITÀ
a	Monitor 75"	SAMSUNG – COD. PROD. lh75qbregbcxen	3
b	Tavolette grafiche	WACOM DTH 2452	10
c	Monitor 24"	SAMSUNG – COD. PROD. ls24r650fduxen	90
d	Telecamere ambientali	Axis Q6155-e – COD. PROD. 0933-002 Axis staffa t91l61 – COD. PROD. 5801-721	6
e	Personale computer (tipologia Barebone o ultracompatto)	Zotac – COD PROD zbox-mi640nan Ram - psd48g240081s Hard disk - sa400s37/240g Tastiera/mouse 920-003721	102

2. Il codice prodotto riportato nella tabella di cui al comma precedente è funzionale a individuare il prodotto di interesse con le caratteristiche minime richieste, le quali sono specificate anche nell'allegato 1 del presente capitolato; tali caratteristiche sono assolutamente inderogabili e potranno essere accettati prodotti solo equivalenti o con caratteristiche superiori.

3. I prodotti devono essere coperti da garanzia da vizi occulti e palesi almeno annuale.

4. La fornitura deve essere consegnata alla sede dell'Università di Siena che sarà indicata già in sede di perfezionamento del contratto dal Direttore esecutivo del contratto.

5. Le apparecchiature informatiche dovranno essere consegnate entro 45 giorni solari dal ricevimento da parte dell'affidatario dell'ordinativo discendente dal contratto per gli specifici prodotti.

Art. 2 - Pagamento

1. Il pagamento sarà effettuato con le seguenti modalità:
 - 20% dell'intero importo contrattuale entro 15 giorni dall'effettivo inizio della prestazione, previa ricezione da parte dell'Università della fattura elettronica;
 - l'80% a saldo, a fronte della validazione da parte del Direttore esecutivo del contratto attestante la regolarità dell'esecuzione della prestazione richiesta.
2. I pagamenti saranno eseguiti entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica. Il codice IPA di riferimento è 1EO826.
3. I pagamenti saranno effettuati con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., con accredito sul conto corrente bancario che sarà indicato dall'Operatore affidatario. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale costituisce causa di risoluzione del contratto

Art. 3 – Personale impiegato dall'Operatore economico

1. L'Operatore economico affidatario ai fini della fornitura dei servizi richiesti è tenuto a impiegare esclusivamente personale con il quale intercorrano contratti di lavoro nel rispetto della legislazione vigente, degli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi.

Art. 4 – Cessione del contratto

1. Ai sensi dell'art. 105, co. 1 del d.lgs. 50/2016, il presente contratto non può essere ceduto.

Art. 5 – Penali e risoluzione del contratto

1. In caso di ritardo nella consegna della fornitura rispetto a quanto pattuito, o in caso di difformità dei prodotti senza la tempestiva loro sostituzione, a seguito di formale contestazione - senza che siano pervenute giustificazioni accettabili - sarà applicata una penale pari a € 50,00/giorno.
2. Il contratto si intende risolto in caso di applicazione di 3 penali.

Art. 6 – Clausole risolutive esposte

1. Ai sensi dell'art. 1456 c.c. è facoltà della Università risolvere il contratto, fatta salva la richiesta di ogni maggiore danno e spesa conseguente a carico dell'affidatario nei seguenti casi:
 - grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
 - cessione del contratto;
 - violazione delle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti;
 - sopravvenuti motivi di esclusione richiamati dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
 - applicazione a carico dell'affidatario di una misura di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso.

Art. 7- Risoluzione delle controversie

1. Per la risoluzione delle controversie che dovessero insorgere in esecuzione del contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Siena.

Art. 8 - Responsabile unico del procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto

1. Il responsabile unico del procedimento è il Dr. Fabio Semplici - mail: fabio.semplici@unisi.it
2. Il direttore dell'esecuzione del contratto è il Dr. Umberto Ciocca.



Art. 9 - Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del Parlamento e del Consiglio Europeo e del d.lgs. 196/2003 e s.m.i.

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s.m.i. l'Università di Siena procederà al trattamento dei dati comunicati e relativi all'Operatore economico solo al fine di accertare il possesso dei requisiti che la legge impone e a quanto necessario ai fini dell'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte. I dati forniti non saranno comunicati a terzi, se non per le finalità e nel rispetto dei presupposti stabiliti dalla legge. Si informa inoltre che l'Operatore economico avrà la facoltà di esercitare i diritti ed in particolare di ottenere la cancellazione, la rettifica e l'aggiornamento dei dati contenuti negli archivi dell'Università di Siena, utilizzando i dati di contatto pubblicati sulla pagina <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy> del portale di Ateneo.